

Číslo smernice:	
Názov smernice:	<b>Ukončenie poskytovania sociálnych služieb a finančné vysporiadanie záväzkov</b>
Charakter smernice:	interná
Vydaná dňa:	28.6.2021
Účinná od:	<b>01.07.2021</b>
Zodpovedný úsek:	<b>Manažment sociálnych služieb</b>

	Meno	Funkcia	Dátum	Podpis
Zodpovedný:	Ing. Peter Mészáros	Riaditeľ	28.6.2021	

## List zmien

P.č. zmeny	Dátum vydania zmeny	Zmena upravuje, doplňuje	Dátum zápisu	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

## Rozdeľovník:

1. Úsek riaditeľa
2. Ekonomický úsek
3. Úsek sociálnej práce a sociálneho poradenstva
4. Zdravotný úsek Šoltésovej
5. Zdravotný úsek Tatranská
6. Stravovacia prevádzka
7. Technicko-prevádzkový úsek
8. Manažment sociálnych služieb
9. Úradná tabuľa, webové sídlo [www.veknadeje-nz.sk](http://www.veknadeje-nz.sk)

## **Článok 1**

### **Základné ustanovenia**

Táto smernica upravuje postup v prípade ukončenia poskytovania sociálnych služieb vo „VEK NÁDEJE“, Zariadenie sociálnych služieb Nové Zámky (ďalej len „ZSS“).

Ukončenie pobytu a finančné vysporiadanie úhrady za poskytované sociálne služby sa riadi zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), Zmluvou o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorenou medzi prijímateľom sociálnych služieb (ďalej len „PSS“) a ZSS.

## **Článok 2**

### **Ukončenie poskytovania sociálnej služby**

Poskytovanie sociálnej služby v ZSS sa končí:

- a) vzájomnou dohodou PSS a ZSS,
- b) úmrtím PSS,
- c) vypovedaním zmluvy o poskytovaní sociálnej služby zo strany PSS,
- d) vypovedaním zmluvy zo strany ZSS.

#### ***Vzájomná dohoda PSS a ZSS o ukončení poskytovania sociálnej služby***

- 1) PSS a ZSS sa môžu vzájomne dohodnúť na ukončení poskytovania sociálnej služby. Podnet na ukončenie poskytovania sociálnej služby vzájomnou dohodou podáva písomne jedna zo zmluvných strán – PSS alebo ZSS.
- 2) Výpovedná doba je maximálne 30 dní. V prípade ukončenia poskytovania sociálnej služby vzájomnou dohodou sa vyhotoví písomné ukončenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
- 3) Finančné vysporiadanie vyplývajúce z ukončenia poskytovania sociálnej služby sa vyčíslí k poslednému dňu poskytovania sociálnej služby

#### ***Ukončenie poskytovania sociálnej služby úmrtím PSS***

- 1) Poskytovanie sociálnej služby sa končí dňom úmrtia PSS.
- 2) Finančné vysporiadanie vyplývajúce z ukončenia poskytovania sociálnej služby sa vyčíslí k poslednému dňu poskytovania sociálnej služby, t.j. ku dňu úmrtia.

### **Ukončenie poskytovania sociálnej služby zo strany PSS**

- 1) PSS môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu; výpovedná doba nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
- 2) V prípade ukončenia poskytovania sociálnej služby zo strany PSS, doručí PSS alebo ním poverená osoba písomné vypovedanie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby ZSS.
- 3) ZSS vyhotoví písomné ukončenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, na základe vzájomne dohodnutého termínu, alebo termínu určeného PSS.
- 4) ZSS môže určiť výpovednú dobu, nie však dlhšiu ako 30 dní.
- 5) Finančné vysporiadanie vyplývajúce z ukončenia poskytovania sociálnej služby sa vyčíslí k poslednému dňu poskytovania sociálnej služby.

### **Ukončenie poskytovania sociálnej služby zo strany ZSS**

- 1) ZSS môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby len z týchto dôvodov:
  - a) PSS hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
  - b) PSS neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby v prípade zmien skutočností rozhodujúcich na určenie sumy úhrady a platenia za sociálnu službu,
  - c) Prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovania sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre ZSS znamenalo zrejmu nevýhodu,
  - d) Obec alebo vyšší územný celok rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu,
  - e) PSS bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov; za vážny dôvod sa považuje najmä pobyt v zdravotníckom zariadení.
- 2) Pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je ZSS povinné doručiť PSS písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede.
- 3) Pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je ZSS povinný doručiť do vlastných rúk:
  - a) Písomnú výpoveď s uvedením dôvodu PSS, zákonnému zástupcovi PSS alebo opatrovníkovi ustanovenému PSS súdom

- b) Kópiu výpovede s uvedením dôvodu výpovede dôverníkovi PSS
- 4) ZSS môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodov uvedených v bode 1) po doručení:
  - a) písomného upozornenia na možnosť výpovede z tohto dôvodu do vlastných rúk PSS, zákonnému zástupcovi alebo opatrovníkovi ustanovenému PSS súdom
  - b) Kópie písomného upozornenia na možnosť výpovede z tohto dôvodu do vlastných rúk dôverníkovi.
- 5) Ak ZSS vypovedá zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodov uvedených v odseku 14 písm. a), b) a d) zákona o sociálnych službách a ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby, sú obec a vyšší územný celok vo svojej pôsobnosti povinné v spolupráci so ZSS zabezpečiť fyzickej osobe nevyhnutné podmienky na zabezpečenie základných životných potrieb, ak si ich nevie zabezpečiť sama.
- 6) Ak ZSS jednostranne vypovedá zmluvu podľa ods. 14 písm. d) zákona o sociálnych službách a ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby, výpovedná lehota nesmie byť kratšia ako 30 dní. ZSS je povinná vopred písomne oznámiť PSS začiatok plynutia výpovednej lehoty.
- 7) Ak ZSS vypovedá zmluvu o poskytovaní sociálnej služby z dôvodu uvedeného v odseku 14 písm. c) a ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby, je ZSS povinné zabezpečiť PSS poskytovanie sociálnej služby rovnakého druhu za porovnateľných podmienok u iného poskytovateľa sociálnej služby.
- 8) Finančné vysporiadanie vyplývajúce z ukončenia poskytovania sociálnej služby sa vyčíslí k poslednému dňu poskytovania sociálnej služby.

### **Článok 3**

#### **Vysporiadanie záväzkov vyplývajúcich z poskytovania sociálnej služby**

- 1) Finančné vysporiadanie vyplývajúce z ukončenia poskytovania sociálnej služby sa vyčíslí k poslednému dňu poskytovania sociálnej služby.
- 2) V prípade vzájomného dohody o ukončení poskytovania sociálnych služieb, sa finančné vysporiadanie záväzkov vykoná ku dňu vzájomného ukončenia poskytovania sociálnej služby.
- 3) V prípade vypovedania zmluvy o poskytovaní sociálnej služby zo strany PSS, sa finančné vysporiadanie záväzkov vykoná ku dňu uvedeného v písomnom ukončení zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

- 4) V prípade vypovedania zmluvy o poskytovaní sociálnej služby zo strany ZSS, sa finančné vysporiadanie záväzkov vykoná ku dňu uvedeného v písomnom ukončení zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
- 5) V prípade úmrtia PSS, sa úmrtia PSS ukončenia poskytovania sociálnej služby.
- 6) Finančné vysporiadanie je povinný PSS, alebo ním poverená osoba uhradiť najneskôr do 15 dní po uplynutí mesiaca, v ktorom bolo ukončené poskytovanie sociálnej služby.
- 7) Finančné vysporiadanie v prípade úmrtia sa riadi článkom 4 tejto smernice.

#### **Článok 4**

##### **Oznámenie pozostalosti v prípade úmrtia PSS**

- 1) V prípade úmrtia PSS, poverený zamestnanec ZSS vykoná finančné vysporiadanie záväzkov ku dňu úmrtia PSS.
- 2) Príbuzní, alebo určená osoba sú povinní do 15 dní po uplynutí mesiaca v ktorom nastalo úmrtie PSS uhradiť na účet ZSS finančné vysporiadanie, na základe výpočtu, ktorý oznámi a vykoná poverený zamestnanec ZSS.
- 3) Poverený zamestnanec ZSS vypracuje na zašle na príslušný Okresný súd podľa miesta bydliska PSS Oznámenie o pozostalosti. Súčasťou oznámenia o pozostalosti sú uvádzané nasledovné skutočnosti:
  - a) informácie o finančných prostriedkoch zadržaných na depozitnom účte ZSS,
  - b) hnuťelný majetok PSS presahujúci hodnotu 100 eur v prípade, ak PSS nemá dedičov, alebo v prípade, ak si hnuťelný majetok PSS nevyzdvihli určené kontaktné osoby v termíne stanovenom ZSS,
  - c) finančná hotovosť nájdená v obytnej miestnosti PSS, ktoré žiadna osoba v termíne stanovenom ZSS neprevzala,
  - d) veci osobnej povahy, ktoré zostali v ZSS po úmrtí PSS,
  - e) finančné záväzky z titulu poskytovania sociálnej služby, ktoré neboli ZSS včas uhradené.
- 4) V prípade zistenia dodatočných skutočností vypracuje poverený zamestnanec dodatočne Oznámenie o pozostalosti, ktoré zasiela opätovne na Okresný súd príslušný podľa miesta bydliska PSS.
- 5) V prípade finančných prostriedkov zadržaných na depozitnom účte ZSS alebo finančnej hotovosti, sa tieto prostriedky poukážu na účet osoby, ktorá bola určená v Osvedčení o dedičskom konaní vyhotoveným notárom.

## Článok 5

### Nakladanie s osobnými vecami PSS pri ukončení poskytovania sociálnej služby

- 1) Nakladanie s osobnými vecami pri ukončení pobytu PSS, alebo úmrtí PSS sa rieši vzájomnou dohodou zmluvných strán, v prípade úmrtia PSS s pozostalými, alebo kontaktnými osobami uvedenými pri začatí poskytovania sociálnej služby alebo formou oznámenia pozostalosti na príslušný Okresný súd.
- 2) Poverení zamestnanec ZSS poskytne PSS v prípade ukončenia pobytu vzájomnou dohodou alebo vypovedaním zmluvy zo strany PSS alebo ZSS nasledovné informácie:
  - a) informácie z osobnej karty PSS, v ktorej sú uvedené všetky osobné veci, ktoré PSS má v ZSS,
  - b) termín, do ktorého je potrebné uvedené veci osobnej povahy alebo hnutelné veci (nábytok, elektrické zariadenia a pod.) odniesť zo ZSS,
  - c) termín, do ktorého je potrebné odovzdať obytnú miestnosť v pôvodnom stave,
  - d) o možnosti zabezpečenia prepravnej firmy, v tomto prípade si všetky náklady znáša PSS.
- 3) Poverení zamestnanec ZSS poskytne PSS v prípade úmrtia PSS v ZSS pozostalým nasledovné informácie:
  - e) informácie z osobnej karty PSS, v ktorej sú uvedené všetky osobné veci, ktoré PSS mala v ZSS,
  - f) termín, do ktorého je potrebné uvedené veci osobnej povahy alebo hnutelné veci (nábytok, elektrické zariadenia a pod.) odniesť zo ZSS,
  - g) termín, do ktorého je potrebné odovzdať obytnú miestnosť v pôvodnom stave,
  - h) o možnosti zabezpečenia prepravnej firmy, v tomto prípade si všetky náklady znášajú pozostalí alebo osoby určené ako kontaktné osoby, alebo osoby, ktoré určí súd v osvedčení o dedičskom konaní.
- 4) Z odovzdania vecí osobnej povahy, hnutelných vecí, nájdenej finančnej hotovosti sa vykoná písomná zápisnica.
- 5) V prípade, ak do určeného termínu neprevezme žiadna osoba veci osobnej povahy, hnutelné veci, finančnú hotovosť, ZSS tieto predmety uschová. V prípade úmrtia nahlási túto skutočnosť v Oznámení o pozostalosti. V prípade ukončenia poskytovania sociálnej služby PSS vzájomnou dohodou alebo vypovedaním zmluvy o poskytovaní sociálnej služby zo strany PSS alebo ZSS, tieto veci ZSS uschová. Finančné náklady spojené s úschovou znáša majiteľ uvedených vecí. Ak o tieto veci neprejaví záujem a nevyzdvihne si ich žiadna osoba v lehote 12 mesiacov od dňa ukončenia zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ZSS tieto veci vyradí a zlikviduje. Finančné náklady spojené s likvidovaním vyčíslí majiteľovi týchto vecí. Toto ustanovenie sa uplatní aj v prípade, ak sa o veci

po zosnulom PSS neprihlási žiadna osoby v lehote 12 mesiacov po doručení osvedčenia o dedičskom konaní.

## **Článok 6** **Záverečné ustanovenia**

- 1) Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom 1. júla 2021.
- 2) Každá zmena v smernici sa môže vykonať len formou písomného a očíslovaného dodatku.
- 3) Táto smernica je verejne sprístupnená na webovej stránke zariadenia sociálnych služieb a na úradnej tabuli ZSS.

V Nových Zámkoch, dňa 28.6.2021

**Ing. Peter Mészáros**  
riaditeľ

Prílohy:

1. Dohoda o vzájomnom ukončení zmluvy o poskytovaní sociálnej služby
2. Písomné vypovedanie zmluvy zo strany ZSS
3. Zápisnica z odovzdania vecí osobnej povahy
4. Oznámenie o pozostalosti